

# Como Escrever um Relatório de Estágio

Pedro Bizarro<sup>1,2</sup>

<sup>1</sup>Departamento de Engenharia Informática, Universidade of Coimbra, Portugal

<sup>2</sup>MEI - Mestrado em Engenharia Informática

bizarro@dei.uc.pt

**Resumo** Apresentam-se algumas notas sobre a escrita de Relatórios de Estágio que apontam dicas para evitar os erros mais comuns. Para melhorar as apresentações do trabalho, mencionam-se ainda alguns aspectos a ter em conta, e que são fruto da observação do que tem vindo a ser feito nos últimos anos. Para terminar, são também indicados alguns erros a evitar durante a defesa do Estágio.

## Nota Introdutória

Este apontamento surge de um email enviado aos alunos do MEI numa edição recente com o subject: *Guidelines: Erros Mais Comuns a Evitar no Relatório de Estágio*. Tem como objectivo dar alguns indicadores de aspectos essenciais que vão desde a escrita do Relatório de Estágio até ao dia da Defesa do Estágio. Procura-se, assim, evitando os erros mais comuns, melhorar de forma significativa a documentação e apresentação do trabalho efectuado.

## Erros Mais Comuns

### 1. Erros no relatório

- Demasiado longo (> 50 pgs)
- Demasiadas páginas até se perceber o que se pretende fazer
- Copy-paste e traduções da wikipedia ou outros
- Material não citado
- Incluir material redundante ou não realizado pelo aluno (e.g., incluir manuais de um produto usado, actas de reuniões internas)
- Não ser claro o que foi feito pelo aluno e pelo resto da equipa (o uso do plural majestático pode agravar o problema)
- Não ser claro o que foi feito antes do estágio começar e o que é do estágio
- Não ser claro o que é passado (1º semestre) e o que está planeado (2º semestre)
- O âmbito do estágio não estar clarificado (e.g., este estágio não lida com escalabilidade ou segurança)
- Não existir uma lista das contribuições do aluno
- Problemas de formatação e formatação inconsistente
- Gralhas

2. Erros na apresentação
  - Demasiadas linhas por slide (e.g., mais do que 6)
  - Letra demasiado pequena
  - Não ter números de slide nos slides
  - Gráficos demasiado pequenos e ilegíveis (e.g., diagrama de gantt quase sempre ilegível)
  - Apresentação ser um sumário do relatório, secção após secção. Não deveria ser.
  - Ler os slides
  - **Sugestão:** Ler o “*Presentation Zen: Simple Ideas on Presentation Design and Delivery*” do Garr Reynolds [1]
3. Erros durante a apresentação:
  - Não olhar para o júri
  - Mãos dos bolsos
  - Atenção aos tiques nervosos (não coçar cara, braços, nariz)
  - Ficar atrás do computador em vez de usar um controlo remoto
  - **Sugestão:** Ler o “*The Exceptional Presenter: A Proven Formula to Open Up and Own the Room*” do Timothy J. Koegel [2]
4. Erros a apresentar resultados experimentais [3]
  - Não apresentar desvios padrões
  - Fazer experiências que não são estatisticamente representativas (por exemplo, ter menos do que 30 opiniões, correr as coisas menos do que 5 vezes)
  - Apresentar dados errados ou inesperados e não os explicar.
5. Erros durante a defesa
  - Responder agressivamente
  - Responder negativamente. E.g., é melhor dizer, “Tem razão, esse ponto pode ser melhorado, mas devido à gestão de prioridades e *time-to-market* foi decidido não implementar essa opção” do que dizer “Não, isso não tem interesse”.
  - Responder variantes de: “disseram-me para eu fazer, eu faço”
  - Interromper a pergunta do júri
6. Erros no dia da defesa
  - Não trazer uma cópia do relatório em papel
  - Não ter um plano de backup (ter slides em pen USB e algures na net)

## Referências

- 1 Garr Reynolds, *Presentation Zen: Simple Ideas on Presentation Design and Delivery*, New Riders, Berkeley, USA, 2008
- 2 Timothy J. Koegel, *The Exceptional Presenter: A Proven Formula to Open Up and Own the Room*, Greenleaf Book Group Press, 2007
- 3 Dona Wong, *The Wall Street Journal Guide to Information Graphics: The Dos and Don'ts of Presenting Data, Facts, and Figures*, Norton, W. W. & Company, Incorporated, 2010  
<http://www.amazon.com/Street-Journal-Guide-Information-Graphics/dp/0393072959>